



VERBANDSGEMEINDE ZWEIBRÜCKEN-LAND
PirminiusLand KULTUR, NATUR & GENUSS!

Bei der Verbandsgemeindeverwaltung Zweibrücken-Land mit Sitz in Zweibrücken ist zum nächstmöglichen Zeitpunkt folgende Stelle zu besetzen:

Sachbearbeiter IT-Systembetreuung (m/w/d)

Vertragsart: Unbefristet

Arbeitszeit: Vollzeit

Vergütung: Entgeltgruppe 8 TVöD

Der Aufgabenbereich umfasst im Wesentlichen:

- Ansprechpartner für die Beschäftigten in allen IT-Belangen
- Systembetreuung der vorhandenen EDV-Infrastruktur
- Benutzerverwaltung
- Unterstützung bei IT-Sicherheit und Datenschutz
- Installation, Konfiguration und Aufstellung von Arbeitsplatzrechnern inkl. mobilen Endgeräten
- innerbetriebliche Vermittlung von IT-Kompetenzen
- Mitarbeit an IT-Projekten und deren Umsetzung
- Serververwaltung (Serveranwendungen, Virenclients, Mailsdienste)

Anforderungen:

- mindestens eine abgeschlossene Berufsausbildung mit IT-Bezug (z. Fachinformatiker/in mit der Fachrichtung Systemintegration) oder aufgrund von Berufstätigkeiten erworbene vergleichbare Fähigkeiten
- Erfahrungen im Aufbau und Instandhaltung von Rechner-/Serverhardware
- Analytisches Denken, eigenverantwortliche Arbeitsweise, Zuverlässigkeit, Verantwortungsbewusstsein, Teamfähigkeit, hohe Einsatzbereitschaft
- Gute Kenntnisse in Microsoft-Office-Produkten
- Bereitschaft zur permanenten Weiterbildung
- Führerschein der Klasse B

Wir bieten:

- tarifliches Entgelt mit Jahressonderzahlung und Leistungsentgelt
- betriebliche Altersversorgung
- kostenlose Mitarbeiterparkplätze
- flexible Arbeitszeitgestaltung im Rahmen unserer Gleitzeitvereinbarung
- Fahrradleasing im Rahmen der Entgeltumwandlung für Beschäftigte

Bei gleicher Qualifikation (Eignung, Befähigung und fachliche Leistung) werden schwerbehinderte Menschen bevorzugt. Die zu besetzende Stelle ist grundsätzlich auch für Teilzeitkräfte geeignet. Gehen entsprechende Bewerbungen ein, wird geprüft, ob den Teilzeitwünschen im Rahmen der dienstlichen Möglichkeiten entsprochen werden kann.

Bewerbungen mit aussagefähigen Unterlagen und den dazugehörenden Anlagen (insbesondere Lebenslauf, Prüfungszeugnis Berufsausbildung, Qualifikationsnachweise, Arbeitszeugnisse, evtl. Schwerbehindertenausweis etc.) mit Angabe der E-Mail-Adresse richten Sie bitte bis spätestens 11.09.2026 an die

Verbandsgemeindeverwaltung
Zweibrücken-Land
- Personalabteilung -
Postfach 19 53
66469 Zweibrücken

oder per E-Mail an info@vgzwland.de (Bewerbung bitte als Anhang gesammelt in nur einem PDF-Dokument).

Bei Rückfragen wenden Sie sich bitte an Herrn Brügel (Telefon: 06332/8062-111; E-Mail: k.bruegel@vgzwland.de) oder Frau Lintz (Telefon: 06332/8062-112; E-Mail: g.lintz@vgzwland.de).

Hinweis:

Wir bitten Sie, die Bewerbungsunterlagen nur in Kopie (keine Mappen) einzureichen, da diese nach Abschluss des Auswahlverfahrens unter Beachtung der datenschutzrechtlichen Bestimmungen vernichtet bzw. gelöscht und nicht zurückgesandt werden.

Mit Einreichung Ihrer Bewerbungsunterlagen stimmen Sie einer digital gestützten Verarbeitung Ihrer persönlichen Daten zu.